

Releasenotes



Release: juni 2017



1

# Inhoudsopgave

1	Uitrol	succesvol verlopen	3
	1.1	Uitrol géén impact op formulieren en producten	3
	1.2	Optioneel: opnieuw genereren van formulieren	3
2	Bug f	ïxes	5
3	Funct	tionele wijzigingen	6
	3.1	Formulier versie labels	6
	3.2	JCC afspraken control uitgebreid	12
	3.3	Ondertekenen met eHerkenning	13
	3.4	eHerkenning informatie	14
4	Tech	nische wijzigingen	15
	4.1	Encryptie verbeterd	15
	4.2	Bijlagen	15
	4.3	E-mail beveiliging	19
	4.4	E-mail SMTP-poort nummer in te stellen	19



# Inleiding

Dit document beschrijft de voornaamste wijzigingen die met de 'juni 2017 release' van de Seneca formulierenserver worden uitgerold.

Wil je meer weten over de mogelijkheden van Seneca Formulierenserver? Neem dan vrijblijvend contact met ons op:

Seneca B.V. Elektronicaweg 31 2628 XG Delft

Telefoor	ו:	015 251	37 00
Fax	:	015 251	37 01

 Website :
 www.seneca.nl

 E-mail :
 sales@seneca.nl

6	www.twitter.com/SenecaBV
in	www.linkedin.com/company/seneca



## 1 Uitrol succesvol verlopen

## 1.1 Uitrol géén impact op formulieren en producten

De uitrol van de nieuwe versie van de Seneca Formulierenserver is succesvol verlopen. Alle gebruikers van dit SaaS-platform profiteren direct van de verbeterde functionaliteit.

De nieuwe release is zodanig uitgerold dat dit géén invloed heeft op de werking van bestaande formulieren en producten. Treden er onverwacht toch problemen op betreffende de werking van een formulier? Dan kun je deze mogelijk verhelpen door het formulier opnieuw te genereren.

## 1.2 Optioneel: opnieuw genereren van formulieren

Je genereert een formulier opnieuw door in de formulierenserver te kiezen voor Formulieren.

Vervolgens	klik je op d	e button	🔥 Genereer o	pnieuw				
Seneca								
🔏 🖒 For	mulieren 📎	Producten	Ingediende formulieren	<b>III</b> Statistieken	‡† Geavanceerd	<b>≓</b> Omschakeler	n 🛛 🙀 Beheer	Hulp
අ Dashl	ooard > F	ormulie	eren					
+ Toevoegen	vanuit bibliothee	k 🛛 🕰 Uplo	ade i 🔥 Genereer opnieuw	Bewerk eiger	ischappen 🛛 🕜 Be	werken in designer	🖹 Details	Voorbeeld +
			Q Wis					
Naam 🔺					Des	igner Omschri	ijving	
Cursus2					~	cursus2		
cursus3					×	Cursus3		

Je wordt nu doorgestuurd naar het scherm Genereer formulieren.

Vervolgens kun je het opnieuw te genereren formulier selecteren door deze van het linkerkader naar het rechterkader te slepen. Je kunt meerdere formulieren naar het rechterkader slepen.

De formulieren die in het rechterkader zijn opgenomen genereer je opnieuw door op de button

Genereer opnieuw

te drukken.



⊗ seneca		Aangemeld als: CLIFSUS 🔒 1
🖀 🔁 Formulieren 🖏 Producten 🚨 Ingediende formulieren 🔝 Statistieken 💥 Geavanceerd	≓ Omschakelen 🚭 Beheer 📀 Hulp	
Dechboard > Formulieren > Genereer formulier(en) onnieuw		U bent nu in de testomgeving
✓ Genereer opnieuw X A nuleren		
Generes-formalier(en) opnieuw		
Selecteer formulier(en)		
Cursus2	<b>_</b>	demo01
cursus3		demo02
demo03		
demo04		
aemous		
demoto		
demo07		
damol0		
demo10		
demol1		
demo12		
demo13		
demo14		
demo15	44	
demo16	•	
demo17		
demo 18		
demo 19		
demo20		
demo21		
demo22		
demo23		
Empty form	-	

In het onderstaande voorbeeld worden de formulieren *demo01* en *demo02* opnieuw gegenereerd.

Van de actie Genereer opnieuw verschijnt een verslag op het scherm.

() ()	seneca					
*	Pormulieren	Nroducten	Ingediende formulieren	🔝 Statistieken	밝 Geavanceerd :	
ñ	Dashboard	> Formuli	eren > Genereer	formulier(e	en) opnieuw	
~	✓ Formulier 'demo01' is opnieuw gegenereerd.					
~	✓ Formulier 'demo02' is opnieuw gegenereerd.					
	✓ Genereer opnieuw X Annuleren					
Gen	ereer formulier	r(en) opnieuw				

Vertoont een formulier na opnieuw genereren nog problemen? Neem dan contact met ons op.



# 2 Bug fixes

Er zijn bij deze release bugs gerepareerd. De voornaamste zijn:

Bug	Fix
KvK Open API connector gaat niet goed om met KvK-nummers	Aangepast, KvK-nummers worden voorzien
van 7 of minder posities, voorloopnullen vallen dan weg.	van voorloopnullen voordat de KvK Open API
	search wordt uitgevoerd.
KvK Open API connector toont niet altijd gegevens van de	Aangepast, indien een KvK nummer wordt
hoofdvestiging.	geretourneerd worden altijd en alleen maar de
	gegevens van de hoofdvestiging getoond.
URL bij tekstpagina's was niet correct.	Aangepast, op de pagina waar de
	tekstpagina's worden vastgelegd wordt nu de
	juiste URL getoond.
indien in een formulier meerdere upload-controis zijn	Aangepast.
opgenomen moet, indien een ongeldig bestand wordt geupload	
(bestands-extensie niet toegestaan of bestand groter dan	
toegestane limiet) net zoveel keer op de OK button van de fout-	
boodschap worden gedrukt als er upload-controls zijn	
opgenomen in het formulier.	
Dus stel een formulier met 8 upload controls. Als op, om het	
even welke, upload-control een fout ontstaat, dan moet je in dit	
geval 8 keer op de OK button in de fout-boodschap drukken	
voordat formulier weer verder gaat.	
Bij Dupliceren van een formulier werden niet alle gegevens van	Aangepast
originele formulier automatisch meegenomen. Bij het opslaan	
van het formulier moesten deze gegevens dan alsnog	
handmatig worden opgevoerd.	
Bij gebruik van bloknaken in een te uploaden bestandsnaam	Aangepast
ontstond een foutmelding in de e-mail.	
Bij paginering op de pagina waar tekstblokken worden	Aangepast
gedefinieerd, kwam je van deze pagina op de ingediende	
formulierenpagina terecht indien je doorbladerde naar een	
tweede of volgende pagina.	



## 3 Functionele wijzigingen

### 3.1 Formulier versie labels

In release 23 van maart 2017 is geintroduceerd dat formulieren niet meer op disk, maar in de database van de formulierenserver worden opgeslagen. In die release is ook aangegeven dat deze uitbreiding de opmaat was naar nieuwe mogelijkheden voor formulieren (o.a. versioning en door gebruiker gedefinieerde blokken met controls).

Met ingang van deze release is het onderdeel 'versioning' nu beschikbaar.

Een nieuwe versie van het formulier wordt aangemaakt telkens als:

- een nieuwe formulier wordt aangemaakt
- een wijziging in het formulier wordt aangemaakt en deze wordt opgeslagen (gebruik Opslaan in de formulier designer)

Voorgaande versies van formulieren kunnen worden gevonden door in het tabblad Formulieren een formulier te selecteren. Bijvoorbeeld:

▲ Dashboard > For	mulieren	I					
+ Toevoegen vanuit bibliotheek	📤 Uploaden	🛃 Genereer opnieuw	Bewerk eigenschappen	Bewerken in design r	🖹 Details	🔹 Voorbeeld 🛛 🚽	
	٩	Wis					
Naam 🔺		Desigr	ier Omschrijvin	9			
Accessibility Test formulier		*	Accessibility	Test formulier			
Address example		×	Displays an a	ddress input form			
Address example (designer)		4	Displays an a	ddress input form which can be a	djusted using the F	forms designer.	
Address examplexxx		×	Displays an a	ddress input form			
Afspraak maken grofvuil ophalen		×	Afspraak mak	en grofvuil ophalen GEMMA forn	nulier		
Betalingstest		1	Betalingstest				
Calculate example			Displays a ca	culated field			
Calculator example		×	Displays an c	alculator			
Contactformulier		*	Simpel conta	ctformulier			
Contactformulier (2)		4	Simpel conta	ctformulier			

Dealers 4 47

Formulier 'Betalingtest' is geselecteerd.

Dubbelklik op deze regel of kies voor 'Details'.



De volgende pagina (de details van een formulier) wordt nu getoond. Dit is een bestaande pagina, maar aan deze pagina is de optie '*Formulierversies*' toegevoegd.

🖀 Dashb	Dashboard > Formulieren > Details							
பூDupliceer	🕼 Bewerken	Bewerken in designer	💼 Verwijderen	₽D	ownloaden	Formulierversies	Voorbeeld	-
Formulier : 7	7							
Naam					Betalingstest			
Omschrijving					Betalingstest			
Opmerking								
Designer					1			
Bestandsnaam					Form.xhtml			
Aanmaakdatum	l.				donderdag 1	3 november 2014 15:28:23	3	
Gewijzigd					maandag 26	september 2016 10:22:08		
Producten					• Betali	ngstest (Test)		

Klik op 'Formulierversies'. Een pagina met de opgeslagen formulierversies wordt getoond.

Dashboa Formulier details	rd > Formulier > Formulier versies ② Verse detab ▲ Daverlaad termåler ② Labet asttern ■ Versejderen		
м	Aanmaakdatum	Gebruiker	Label
	1 21-6-2017 12:00	jmdewolde@seneca.nl	
	2 21-6-2017 12:03	wwerwjs@seneca.nl	

## Getoond wordt:

Kolom	Omschrijving
ld	Het ID van het opgeslagen formulier.
	-1 Verwijst naar de meest recente versie.
	1, 2, 3 verwijzen naar voorgaande versies.
	1 is daarbij de oudste versie, 2 de versie daarna etc.
Aanmaakdatum	Datum en tijd waarop de versie is opgeslagen
Gebruiker	De formulierenserver gebruiker die de versie heeft opgeslagen
Label	Tekst om bepaalde versies snel te kunnen terugvinden.
	Vul hierin een willekeurige tekst, die aangeeft dat dit bijvoorbeeld een stabiele
	werkende versie is o.i.d.

Klik op een regel om een specifieke versie te selecteren. De overige knoppen worden nu ook actief.

Klik op knop	Actie
Formulier details	Om terug te gaan naar de voorgaande pagina met de formulier details.
Versie details	Om de versiedetails van deze specifieke formulierversie te bekijken. De volgende pagina wordt dan getoond:



	Dashboard > I	-ormulier > Versies > Details	_
	■Formulierversies	nload formulier III Label zetten	sie
	Formulier ID		7
	Versienummer		1
	Gebruiker		jmdewolde@seneca.nl
	Aanmaakdatum		donderdag 13 november 2014 15:28:23
	Laatst bijgewerkt		woensdag 21 juni 2017 14:00:51
	Label		
	Data Editor		<pre></pre> </th
C	Getoond wordt:		
N	√eld	Omschrijving	
F	Formulier ID	Het ID van het formulier	
N	Versienummer	Het ID van de opgeslagen f	formulierversie.
		-1 Verwijst naar de meest r	ecente versie.
		1 2 3 verwiizen naar vo	orgaande versies
		1 in doorbii de audata usasi	o guarde versies.
		i is daarbij de oudste versi	e, ∠ ue versie daarna etc.
C	Gebruiker	De tormulierenserver gebru	liker die de versie heeft opgeslagen
A	Aanmaakdatum	Datum en tijd waarop het fo	ormulier initieel is aangemaakt.
		Let op, het gaat hier om he versie!	t FORMULIER, niet om de formulier-
Ĺ	aatst	Datum waarop het formulie	r voor het laatst is bijgewerkt.
k	pijgewerkt	Let op, het gaat hier om he versie!	t FORMULIER, niet om de formulier-
Ī	_abel	Tekst om bepaalde versies	snel te kunnen terugvinden.
		Vul hierin een willekeurige t	tekst, die aangeeft dat dit bijvoorbeeld
		een stabiele werkende vers	sie is etc.
Ī	Data Editor	Een overzicht van de formu	Iliervelden die in deze versie van het
		formulier worden gebruikt	
F	Formulier	De XFORMS-code van dez	e versie van het formulier.



A Download formulier	Download de geselecteerde vers	sie van het formulier. Het fo	ormulier en bijbehorende
	bestand worden als een .zip bes	stand gedownload. Het dow	nloaden wordt vooraf
	gegaan door een bevestigings-v	raag.	
🖹 Label zetten	Er wordt een pagina getoond wa	arin de tekst van het label	kan worden ingevoerd.
	🖀 Dashboard > Formu	lier > Versies > Lab	el zetten
	✓Opstaan ★ Annuleren		
	Formulierversies : <b>1</b>		
	Label		
	Klik on 'Onslaan' om het ingevor	erde label on te slaan bii de	ze formulierversie
	Klik op ' <i>Annuleren</i> ' om de in dit s	scherm ingevoerde wiizigin	gen niet door te voeren.
A Manufidana	Er wordt een pagina getoond wa	aarin de details van de te ve	erwijderen versie nog een
jii verwijderen	keer worden getoond met de be	vestigingsvraag om te verw	vijderen.
	A Dashboard & Formuli	or Marsias Marwiid	or formulior vorsio
		er > versies > verwiju	er formulier versie
	O Weet u zeker dat u dit formulier wilt ver	wijderen? 🗸 Ja 🗙 Nee	
	ld		7
	FormId		7
	VersionId		1
	UserName		jmdewolde@seneca.nl
	CreationDate		woensdag 21 juni 2017 14:00:51
	Klik on ' <i>la</i> ' om de formulierversi	e daadwerkeliik te verwiide	ren
	Klik op 'Nee' om de verwiidering	te annuleren.	
	,		



Om een vorige versie van een formulier terug te zetten:

Zoek de betreffende terug te	Bijvoorbeeld versie 2	
zetten versie op.	Selecteer de versie door er op te klikken.	
	Dashboard > Formulier > Formulier versies	
	🗈 Formulier details 🕼 Versie details 🕰 Download formulier 😭 Label zetten 😭 Verwijderen	
	ld Aanmaakdatum	Gebruiker
	1 21-6-2017 12:00	jmdewolde@seneca.nl
	2 21-6-2017 12:03	wverwijs@seneca.nl
	-1 21-6-2017 12:03	wverwijs@seneca.nl
Download deze versie	Klik op ' <i>Download formulier</i> '.	
	Dashboard > Formulier > Versies > Download formuli	er
	♥Wilt u dit bestand downloaden?     ✓ Downloaden     ★ Annuleren	
	Klik op ' <i>Downloaden</i> ' om daadwerkelijk te downloaden.	
	Een Zip-file met daarin de formuliergegevens wordt gedownload. De na	aam van de
	Zip-file is altijd <i>formuliernaam.zip</i>	
Ga naar formulierenscherm	Kies in het menu de optie ' <i>Formulieren</i> '.	
	Binnen de dan getoonde pagina kan worden gekozen voor 'Uploaden'.	
	A Dashboard > Formulieren	
	+ Toevoegen vanuit bibliotheek 🛆 Uploaden 👫 Genereer opnieuw	
	Q Wis	
	Id Naam 🔺	
	2 Accessibility Test formulier	
Upload deze versie	Klik op Uploaden	
	Selecteer bij 'Choose file' het zojuist gedownloade bestand.	
	☆ Dashboard > Formulieren > Upload formulier	
	✓ Uploaden 🗙 Annuleren	
	Het formulier moet als zip-bestand zijn verpakt en moet een Manifest.xml bevatten.	De n
	Formulier om te uploaden Choose File Betalingstes1143929.zip	
	Klik op ' <i>Uploaden</i> ' om de versie daadwerkelijk te laden.	



	Er volgt nog een vraag omtrent het wel/niet overschrijven van de la van het al bestaande formulier.	atste versie
	☆ Dashboard > Formulieren > Vervang bestaand for	mulier
	• Vervang bestaand formulier? Een formulier met de id 'Betalingstest' bestaat al. Wilt u het bestaande formulier vervangen of een nieuw formulier o	creëren?
	✓ Creëer nieuw formulier     X Vervang bestaand formulier	
	Klik op ' <i>Creeer nieuw formulier</i> ' om een nieuw formulier aan te mak formulier krijgt de naam van het originele formulier aangevuld met haakjes) een volgnummer.	ken. Dit (tussen
	Klik op ' <i>Vervang bestaand formulier</i> ' om het al bestaande formulier door deze versie.	te vervangen
Controleer eventueel de	⊗ seneca	
formulierversies	🌴 🖓 Formulieren 🥎 Producten 🚨 Ingediende formulieren 📊 Statistieken 🛱 Geavanceerd 🛱 Omschakelen 💖	Beheer ? Hulp
	Dashboard > Formulier > Formulier versies	
	🚯 Formulier details 🔹 Versie details 🗠 Download formulier 🔹 Label zetten 🚔 Verwijderen	
	ld Aanmaakdatum	Gebruiker
	1 21-6-2017 12:00	jmdewolde@seneca.nl
	2 21-6-2017 12:03	wverwijs@seneca.nl
	3 21-6-2017 12:45	wverwijs@seneca.nl
	-1 21-6-2017 12:45	wverwijs@seneca.nl

Vanaf release 23 van maart 2017 worden formulierversies al bijgehouden. Met ingang van deze release kun je deze versies ook via de formulieren-beheerschil bekijken. Open je nu het formulierversies-scherm, dan worden daar al 'oude' versies getoond (van formulieren die sinds uitrol release 23 van maart 2017 zijn gewijzigd).



## 3.2 JCC afsprake-control uitgebreid

Al langere tijd is het mogelijk om de formulierenserver aan te sluiten op de JCC-Afspraken en Reserveringen (voorheen G-PLAN) software. Op verzoek kan Seneca controls beschikbaar maken voor het kunnen vastleggen van afspraken via JCC.

De 'JCC afspraak maken'-control is uitgebreid.

In de 'oude' versie van de JCC-control kon voor het maken van een afspraak een product, locatie, datum en tijdstip worden geselecteerd. De 'oude' control toonde derhalve als:

Plan een afspraak		
Selecteer product*	(Selecteer product)	•
Selecteer locatie*	(Selecteer locatie)	•
Selecteer datum*	(Selecteer datum)	•
Selecteer tijdstip*	(Selecteer tijdstip)	•

In de 'nieuwe' versie van de JCC control kan ook worden aangegeven hoeveel personen bij de afspraak zijn betrokken. Op basis daarvan worden er net zoveel afspraken vastgelegd als er personen mee gemoeid zijn.

Daartoe is aan de eigenschappen van het control de mogelijkheid om te kunnen kiezen voor een aantal personen toegevoegd en is het label (bijschrift) van deze optie in te stellen. Aantal personen wordt standaard ingesteld op 1. Aantal personen mag maximaal 10 zijn.

🕼 Canvas	C Design 👁 Voorbeeld	Veld Eigenschappen	
Formulier : <b>test afspraak</b>	<b>D</b> C	JCC afspraak maken contr	ol
Plan een afspraak		Standaard Extra Overig Veld k	oppelingen
JCC afspraak maken control		Naam	control_1
		Bijschrift	Plan een afspraak
	-	Label selecteer product	Selecteer product
		Label selecteer locatie	Selecteer locatie
		Label selecteer datum	Selecteer datum
		Label selecteer tijd	Selecteer tijdstip
	<	Label selecteer aantal personen	Aantal personen
		Specificeer product id	
		Specificeer locatie id	
		Toon locatie keuze	8
	<	Toon aantal personen keuze	
		JCC url (productie)	
		JCC url (test)	



Op het scherm toont de control nu (met de optie 'toon aantal personen keuze' aangevinkt):

Plan een afspraak		
Selecteer product*	(Selecteer product)	٣
Aantal personen	1	•
Selecteer datum*	(Selecteer datum)	Ŧ
Selecteer tijdstip*	(Selecteer tijdstip)	٧

## 3.3 Ondertekenen met eHerkenning

Het kunnen aansturen van het digitaal waarmerken van een document via eHerkenning is in release 24 (van mei 2017) geïntroduceerd.

Daaraan is vanaf deze release nu onderstaande functionaliteit toegevoegd.

)ndertekenaar 1		
Taalkeuze veld	(Niet gezet)	¥
Emailadres veld	emailadres	T
IBAN veld	(Niet gezet)	T
Mobiel telefoonnummer veld	(Niet gezet)	T
Bsn veld	(Niet gezet)	٣
KvK veld	(Niet gezet)	T
Naam ondergetekende optioneel	achternaam (Niet gezet)	<b>v</b>
	(Niet gezet)	T
	(Niet gezet)	<b>v</b>
	(Niet gezet)	*

Per ondertekenaar kan nu worden aangegeven vanaf welk formulierveld het KvK-nummer kan worden bepaald.



Daarbij geldt (analoog de combinatie DigiD-verificatie / BSN): indien is aangegeven dat eHerkenning-verificatie moet worden uitgevoerd (m.a.w. het formulier moet worden 'ondertekend' via een inlog met eHerkenning) dan moet een formulierveld worden gekoppeld waaruit het KvK-nummer kan worden bepaald.

Dit KvK-veld kan op moment van uitvoering leeg zijn: in dat geval moet binnen de ondertekenservice worden ingelogd met eHerkenning, maar is elke geldige inlog acceptabel.

Indien KvK-veld op moment van uitvoering niet leeg is, dan wordt binnen de ondertekenservice (na het inloggen via eHerkenning) gecontroleerd of de waarde van het formulierveld overeenkomt met die van het KvK nummer dat wordt geretourneerd als gevolg van de inlog in de ondertekenservice. Deze waarden moeten overeenkomen om het formulier succesvol te kunnen 'ondertekenen'. Zo kan (indien nodig of gewenst) worden gewaarborgd dat (iemand die voor het opstarten van een formulier moet inloggen met eHerkenning) uiteindelijk ook namens dezelfde organisatie ondertekent.

### 3.4 eHerkenning informatie

In de vorige release is ondertekenen via e-Herkenning geintroduceerd. Daarbij ontbrak nog dat informatie over deze vorm van ondertekenen nog niet werd geretourneerd naar de formulierenserver. In het transactiebewijs is nu ook opgenomen wie, op welk tijdstip etc. via deze vorm van 'ondertekenen' heeft ondertekend.

### Transactiebewijs

Het document is succesvol ondertekend

### Transactiedetails:

	-
Transactie ID	45d98bf5-35b8-4b15-a621-9e9e0d25e5e5
Aanmaakdatum	woensdag 21 juni 2017 16:28:06 +02:00
Referentie	eb0a7adb-03ef-4e18-9ca9-44bd8690127d
Bestand details:	

Bestandsnaam	Goede Doelen overeenkomst periodiek schenken_20170621162806.pdf
Aantal pagina's	1
Hash	EB9E3AE24149FAF06345AEFC4F3CF1316C92FCC1E6202747675F93109D3508D6

### Verzender details:

Abonnee	
E-mailadres	C
IP-adres	

### **Ondertekenaar 1 details:**

Ondertekenaar ID	66da78ce-e9fe-4dd7-bd82-9a9c0d3a4381
eHerkenning verificatie	
- Tijdstip verificate	woensdag 21 juni 2017 16:29:08 +02:00
- NameID	$d2e890cf44d7280821efd9904ea2bcaa0e02ef0b325608d7b5e1d6b92ed2df8e@381099f21\\1e469c4d1efae6bad3bd636$
- EntityconcernedID:KvKNr	27240357
- Niveau	EH2+
	wverwijs@seneca.nl
IP-adres	212 201 162 78
Ondertekendatum	woensdag 21 juni 2017 16:31:33 +02:00
Naam	xx
Handtekening	$\times$
Referentie	edc5e811-e8f1-402c-93e3-469c53a532ea
Activiteiten	woensdag 21 juni 2017 16:28:09 +02:00: Verzonden woensdag 21 juni 2017 16:28:17 +02:00: Bekeken woensdag 21 juni 2017 16:28:18 +02:00: Document 'Goede Doelen overeenkomst periodiek schenken_20170621162806.pdf geopend woensdag 21 juni 2017 16:31:35 +02:00: Getekend



## 4 Technische wijzigingen

## 4.1 Encryptie verbeterd

Alle formuliergegevens op de formulierenserver worden versleuteld opgeslagen. Bij het encrypten/decrypten wordt vanaf deze release gebruik gemaakt van een sleutel die op zich, alleen via een SSL-certificaat kan worden verkregen. Daardoor wordt het nog onwaarschijnlijker dat versleutelde informatie door kwaadwillenden kan worden 'ontsleuteld'.

## 4.2 Bijlagen

De werkwijze met betrekking tot bijlagen is in de Hulp-functie van de Formulierenserver beschreven (en hieronder geciteerd). De werkwijze is vanaf deze release ongewijzigd, maar het limiet aan grootte van individuele bijlagen en van de totale grootte van een e-mail bericht zijn aangepast. Vanaf deze release geldt:

- De totale grootte van een e-mail bericht (dit is het totaal van de e-mail size, inclusief de bijlagen) is maximaal 100 Mb.
- Individuele bijlagen kunnen een grootte hebben van max. 30 Mb.

```
<appSettings>
<add key="MaxMailSize" value="20 MB" />
</appSettings>
```

De totale grootte van een e-mail bericht (dit is het totaal van de e-mail size, inclusief de bijlagen) is maximaal 20 Mb.

Let wel:

- De aanvrager krijgt, indien zo ingericht, een e-mail van de aanvraag, inclusief een overzichtslijst van de bijlagen, maar de bijlagen zelf worden NOOIT teruggestuurd naar de aanvrager;
- De product handler krijgt een e-mail met de aanvraag-gegevens + overzichtslijst van bijlagen + de bijlagen zelf.

Echter, is de totale e-mail size meer dan de geconfigureerde e-mail size dan worden de bijlagen zelf niet meegestuurd. De lijst van bijlagen wordt wel getoond. Er verschijnt een melding in de e-mail naar de product handler omtrent het niet meesturen van de bijlagen zelf( zie voorbeeld hieronder, na de overzichtslijst staat een melding over het te groot zijn van het e-mail bericht).



Product a	anvraag	test <mark>bij</mark> lagen	(29) ontvangen		
noreply@					
Beantwoorden					
Aal.					
vr 25-9-2015 15:52 Postvak IN					
Formulier	ontvangen				
Details van het ing	eleverde formulier				
Inleverdatum	25-9-2015 15:52:41				
Product id	29				
Product naam	WV test bijlagen				
Aantal bijlagen	10				
Bijlage(n)					
<ul> <li>Gemma standaard - Copy.txt (2.64 MB)</li> <li>Gemma standaard1 - Copy.txt (2.64 MB)</li> <li>Gemma standaard1.txt (2.64 MB)</li> <li>Gemma standaard2 - Copy.txt (2.64 MB)</li> <li>Gemma standaard2 - Copy.txt (2.64 MB)</li> <li>Gemma standaard2.txt (2.64 MB)</li> <li>Gemma standaard3 - Copy.txt (2.64 MB)</li> <li>Gemma standaard3 - Copy.txt (2.64 MB)</li> <li>Gemma standaard3 - Copy.txt (2.64 MB)</li> <li>Gemma standaard4 - txt (2.64 MB)</li> <li>Gemma standaard4 - txt (2.64 MB)</li> </ul>					
De volgende gegevens zijn ontvangen:					
- emailadres		@gmail.com			
- control_1					
wiltubijlagenmee	isturen Ja				
bestanden		dama and share but			
Bijiage	gemma stan	gemma standaard - copy.txt			
Bijlage	gemma stan	tandaard1 + copy.txt			
Biilage	oemma stan	daard.txt			
Bijlage	gemma stan	daard2 - copy.txt			
Bijlage	gemma stan	daard2.txt			
Bijlage	gemma stan	daard3 - copy.txt			
Bijlage	gemma stan	daard3.txt			
Bijlage	gemma stan	daard4 - copy.txt			
Bijlage	gemma stan	da.ard4.txt			
Bijlage					



In de e-mail naar de product handler zijn in het voorgaande voorbeeld de bijlagen niet opgenomen. Maar in de formulierenserver zelf zijn alle bijlagen wel (altijd) aanwezig en te downloaden/raadplegen.

Dashboard > Submitted forms > Details	
🕼 Edit 🔹 Update order state	
Form : <b>106</b>	
Id	106
Product	WV test bijlagen 🛛
In production	<i>s</i>
System attachments	WV test bijlagen_20150925155241.pdf 53.62 KB Download View Applicant mail.html 2.04 KB Download View Product handler mail.html 2.8 KB Download View
Attachments	Gemma standaard - Copy.txt     2.64 MB     Download       Gemma standaard1 - Copy.txt     2.64 MB     Download       Gemma standaard1.txt     2.64 MB     Download       Gemma standaard2.copy.txt     2.64 MB     Download       Gemma standaard3.copy.txt     2.64 MB     Download       Gemma standaard3.cvt     2.64 MB     Download       Gemma standaard4.copy.txt     2.64 MB     Download       Gemma standaard4 - Copy.txt     2.64 MB     Download       Gemma standaard4 - Copy.txt     2.64 MB     Download
Settings	Product. WV test bijlagen Form WV test bijlagen Version N/A
Last updated	Friday, September 25, 2015 3:52:41 PM
Product connectors	Code     Result     Tries       Mail form submitter     Success     1       Mail product handlers     Success     1
Order state	Order completed: no more work planned in SFS
Submitted form state	Newly appeared

Individuele bijlagen kunnen een grootte hebben van maximaal 3 Mb. Indien een individuele bijlage die waarde overstijgt verschijnt direct al bij het opvoeren van de bijlage een foutmelding op het scherm.



Voorbeeld: op een pagina waar bijlagen kunnen worden opgegeven wordt gepoogd bestand 1.4.zip als bijlage toe te voegen. Dit bestand is echter groter dan 3 Mb.

🛇 seneca		
WV test bijlagen		
	email Wilt u bijlage(n) meesturen?*	willem.verwijs@gmail.com
	Kies 'Bladeren' om een bestand va Bestand kiezen 1.4.zip Control 2	an uw computer op te zoeken.

Er verschijnt dan een foutmelding: (de exacte layout is afhankelijk van het type/versie browser):





## 4.3 E-mail-beveiliging

Om e-mail verkeer vanuit de Formulierenserver beter te beveiligen ondersteunt Seneca vanaf deze release de standaarden SPF, DKIM en DMARC.

SPF staat voor Sender Policy Framework. Hiermee kan je aangeven welke e-mailservers namens jouw organisatie een e-mail mogen versturen. Gebruik je bijvoorbeeld <u>noreply@klant.nl</u>, maar de e-mail wordt in werkelijkheid verstuurd vanaf *smtp.formulierenserver.nl* (de standaard e-mailserver van de Formulierenserver) dan kan je expliciet aangeven dat dat is toegestaan. Daarmee voorkom je dat e-mail die vanaf de formulierenserver wordt verzonden door de ontvangende e-mailserver als spam wordt aangezien (i.v.m. verschil van afzendadres). Let wel, er zijn meerdere factoren waardoor e-mail als spam kan worden gemarkeerd. Een SPF-record draagt er enkel aan bij dat een e-mail niet onterecht als spam wordt gemarkeerd.

DKIM staat voor DomainKeys Identified Mail. E-mail-berichten worden met deze techniek voorzien van een *'electronische handtekening'*. Met deze techniek is de ontvanger van een e-mail verzekerd van het feit dat een e-mail ook wordt verstuurd vanaf het afzenderadres en server dat in de e-mail is opgenomen. Eventuele kwaadwillenden wordt het zo moeilijk gemaakt om uit naam van een klant e-mails te versturen.

DMARC ten slotte staat voor Domain-based Message Authentication policy. Met deze policy maak je impliciet gebruik van SPF- en/of DKIM-instellingen; die moeten elkaar aanvullen en in het geval dat niet zo is vertel je precies wat er moet gebeuren als een e-mail NIET aan de eisen van SPF en/of DMARC voldoet (bijvoorbeeld naar spambox sturen). Daarnaast kun je ook rapportages ontvangen, waardoor je ook inzicht krijgt vanuit welke 'hoek' spam e-mail afkomstig is.

Door SPF, DKIM en DMARC op de juiste manier in te zetten zorg je ervoor dat e-mails, die door jou of namens jou wordt verstuurd, ook bij ontvangers als 'echt' worden herkend. Voor het instellen van SPF, DKIM en DMARC moeten wijzigingen worden toegevoegd aan de DNS-configuratie van uw organisatie. Seneca ondersteunt je graag om deze DNS-aanpassingen door te voeren.

Wil je het e-mailverkeer beter beveiligen met SPF, DKIM en/of DMARC? Neem dan contact met ons op.

## 4.4 E-mail SMTP-poort nummer in te stellen

Standaard gebruikt elke klant van de formulierenserver de Seneca e-mail SMTP-server voor het versturen van e-mails vanuit de formulierenserver. Het was altijd al mogelijk om per klant een afwijkende SMTP e-mail-server in te stellen. Vanaf deze release kan ook per klant een afwijkend poort-nummer voor de SMTP-server worden ingesteld.

Wil je hiervan gebruik maken? Neem dan contact met ons op.